

INFORMACJA DODATKOWA DO BILANSU GMINY PELPLIN ZA 2024r.

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Gmina Pelplin
1.2	siedzibę jednostki
	ul. Plac Grunwaldzki 4, 83-130 Pelplin
1.3	adres jednostki
	ul. Plac Grunwaldzki 4, 83-130 Pelplin
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Gmina Pelplin realizuje zadania zgodnie z ustawą o samorządzie gminnym (Dz.U.2024.1465). Przedmiotem działalności gminy jest kierowanie podstawowymi rodzajami działalności publicznej.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Od 01.01.2024r. do 31.12.2024r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Sprawozdanie zawiera dane łączne 13 jednostek organizacyjnych Gminy Pelplin tj.: 1. Urząd Miasta i Gminy Pelplin, 2. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Pelplinie, 3. Pelplińskie Centrum Sportu w Pelplinie, 4. Żłobek „Lolek” w Pelplinie, 5. Żłobek „Kostek” w Pelplinie, 6. Żłobek „Heniek” w Rudnie, 7. Szkoła Podstawowa w Małych Walichnowach, 8. Szkoła Podstawowa Nr 2 w Pelplinie, 9. Zespół Kształcenia i Wychowania w Rajkowach, 10. Zespół Kształcenia i Wychowania w Kulicach, 11. Zespół Kształcenia i Wychowania w Rudnie, 12. Zespół Kształcenia i Wychowania Nr 1 w Pelplinie, 13. Przedszkole Nr 2 w Pelplinie
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Metody wyceny aktywów i pasywów W roku obrotowym 2024 aktywa i pasywa wyceniane były przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U.2020.342). Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia:

Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne

a) Środki trwałe o wartości początkowej niższej od wartości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych zalicza się bezpośrednio w koszty,

b) składniki majątku o wartości początkowej od 1.001zł do wartości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza się do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do używania,

c) jednorazowo przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się również:

- książki i zbiory biblioteczne,
- środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno – wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych,
- odzież i umundurowanie,
- meble i dywany,

d) środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej wyższej od wartości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów, których się nie umarza). Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do używania.

e) wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość ustaloną w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nieprzekraczające tej wartości odnoszone są w koszty bieżącego okresu jako koszty remontu.

Środki trwałe w dniu przyjęcia do użytkowania wycenia się:

- w przypadku zakupu – według ceny nabycia lub ceny zakupu, jeśli koszty zakupu nie stanowią istotnej wartości,
- w przypadku wytworzenia we własnym zakresie – według kosztu wytworzenia, zaś w przypadku trudności z ustaleniem kosztu wytworzenia – według wyceny dokonanej przez rzeczoznawcę,
- w przypadku ujawnienia w trakcie inwentaryzacji – według posiadanych dokumentów z uwzględnieniem zużycia, a przy ich braku – według wartości godziwej,
- w przypadku spadku lub darowizny – według wartości godziwej z dnia otrzymania lub w niższej wartości określonej w umowie o przekazaniu,
- w przypadku otrzymania w sposób nieodpłatny od Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego – w wysokości określonej w decyzji o przekazaniu,
- w przypadku otrzymania środka na skutek wymiany środka niesprawnego – w wysokości wynikającej z dowodu dostawcy, z podaniem cech szczególnych nowego środka.

Na dzień bilansowy środki trwałe (z wyjątkiem gruntów, których się nie umarza) wycenia się w wartości netto, tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy.

	Materiały obejmują zakupy artykułów spożywczych w jednostkach oświatowych, które prowadzą stołówki szkolne wycenia się je w cenach zakupu. Jednostki prowadzą ewidencję materiałów ilościowo-wartościową. Przyjęcie materiałów do magazynu następuje w rzeczywistych cenach zakupu. Rozchód materiałów z magazynu w przypadku prowadzenia ewidencji według rzeczywistych cen nabycia/zakupu wycenia się metodą „pierwsze weszło, pierwsze wyszło” (FIFO). Materiały nie zużyte do końca roku obrotowego podlegają zinwentaryzowaniu na ostatni dzień roku obrotowego. W pozostałych jednostkach nie prowadzi się ewidencji materiałów. Zakupione materiały przekazywane są bezpośrednio na potrzeby administracyjno – gospodarcze i odpisuje w koszty pod datą ich zakupu. Nie rozlicza się kosztów w czasie co wynika z powtarzalności ich występowania w kolejnych latach przez co nie wywierają istotnie ujemnego wpływu na rzetelne i jasne przedstawienie sytuacji finansowej jednostki i jej wyniku finansowego. Kapitały (fundusze) własne oraz pozostałe aktywa i pasywa wycenia się na dzień bilansowy w wartości nominalnej. Wynik finansowy ustalany jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat na koncie 860 „Wynik finansowy”. Ewidencja i rozliczanie kosztów działalności podstawowej ujmowane są na kontach zespołu 4 „Koszty według rodzajów i ich rozliczenie”. Do kont syntetycznych kosztów prowadzi się ewidencję analityczną według działów, rozdziałów klasyfikacji budżetowej z dalszym podziałem według paragrafów klasyfikacji budżetowej. Nie prowadzi się kont zespołu 5. Do ksiąg rachunkowych danego roku obrotowego zgodnie z zasadą memoriału określoną w art. 6 ust. 1 ustawy o rachunkowości ujmowane są wszystkie dowody księgowe obciążające dany rok obrotowy, dostarczone w terminie umożliwiającym sporządzenie sprawozdań.
5.	inne informacje
	NIE DOTYCZY
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Wg załączonej tabeli nr 1
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	BRAK DANYCH
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	NIE DOTYCZY
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	Wg załączonej tabeli nr 2

1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Kwota 144 439,06zł
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Gmina Pelplin posiada: 1) 100% udziałów w „Pelkom” spółka z o.o. ul. Starogardzka 12, 83- 130 Pelplin w łącznej kwocie 8.911.000zł. Stanowi to 8.911 udziałów po jeden tysiąc złotych każdy. 2) 50% udziałów w Kociewskiej Spółdzielni Socjalnej w Pelplinie ul. Mickiewicza 23, 83-130 Pelplin w łącznej kwocie 1.000 zł. Stanowi to 1 udział o wartości 1.000zł. 3) udziały w SIM KZN Pomorze w kapitale zakładowym 5 026 200 zł (słownie: pięć milionów dwadzieścia sześć tysięcy dwieście złotych zero groszy), tj. 100 524 (słownie: sto tysięcy pięćset dwadzieścia cztery) udziałów o wartości nominalnej 50,00 zł każdy oraz 37,50 zł (słownie: trzydzieści siedem złotych pięćdziesiąt groszy) w kapitale zapasowym Spółki. 4) udziały w Spółce Czyste Kociewie Sp. z o.o., ul. Starogardzka 12 wynoszą: 800 000 zł Stanowi to 800 udziałów po jeden tysiąc złotych każdy.
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Wg załączonej tabeli nr 3
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	NIE DOTYCZY
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	5.400.000zł w tym: - 5.000.000zł wykup obligacji Spółdzielcza Grupa Bankowa w Poznaniu, - 400.000zł spłata kredytu długoterminowego na rzecz Banku Spółdzielczego Skórcz O/Pelplin
b)	powyżej 3 do 5 lat
	4.900.000zł w tym: - 4.500.000zł wykup obligacji Spółdzielcza Grupa Bankowa w Poznaniu, - 400.000zł spłata kredytu długoterminowego na rzecz Banku Spółdzielczego Skórcz O/Pelplin
c)	powyżej 5 lat
	23.000.000zł w tym: - 16.800.000zł wykup obligacji Spółdzielcza Grupa Bankowa w Poznaniu, - 6.200.000zł spłata kredytu długoterminowego na rzecz Banku Spółdzielczego Skórcz O/Pelplin
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	NIE DOTYCZY
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń

	Gmina Pelplin nie posiada zobowiązań zabezpieczonych na majątku. Wyemitowane przez Gminę Pelplin obligacje nie posiadają formy dokumentu i nie są zabezpieczone.
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Gminę Pelplin obowiązuje umowa poręczenia finansowego: 1) z dnia 16.04.2003r. dla Banku Gospodarstwa Krajowego w Warszawie do kwoty 400.000 zł z tytułu zaciągniętego kredytu przez Gminną Spółdzielnię Mieszkaniową w Pelplinie udzielonego ze środków Krajowego Funduszu Mieszkaniowego na realizację zadania inwestycyjnego budowy budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Wybickiego w Pelplinie. Poręczenie obowiązuje do 31.12.2038r., 2) z dnia 13.06.2023r. dla Pomorskiego Funduszu Rozwoju sp. z o.o. w Gdańsku do kwoty 3.360.000zł z tytułu zaciągniętej pożyczki przez spółkę „Czyste Kociewie” sp. z o.o. w Pelplinie w kwocie 2.800.000zł z przeznaczeniem na zakup pojazdów do odbioru odpadów komunalnych. Poręczenie obowiązuje do 30.06.2030r.
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	NIE DOTYCZY
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	1 015 176,19 zł
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	708 247,46zł. Kwota dotyczy odpraw emerytalnych, ekwiwalentu za niewykorzystany urlop, nagród jubileuszowych, odprawy pieniężnej i świadczenia na start.
1.16.	inne informacje
	NIE DOTYCZY
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	NIE DOTYCZY
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Ogólny koszt wytworzenia środków trwałych w budowie wynosi 8 706 957,49zł, w tym wartość odsetek oraz różnic kursowych wynosi 0,00zł.
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	NIE DOTYCZY

2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	NIE DOTYCZY
2.5.	inne informacje
	NIE DOTYCZY
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	NIE DOTYCZY

/-/Justyna Lewandowska

2025-04-28

/-/ Mirosław Chyła

Skarbnik Gminy Pelplin

(rok, miesiąc, dzień)

Burmistrz Miasta i Gminy Pelplin

Tabela nr 1

Główne składniki aktywów trwałych 2024 Gmina Pelplin

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu rachunku	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4 + 5 + 6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8 + 9 + 10)	Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3 + 7 - 11)	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umorzenia (14 + 15 + 16)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (13 + 17 - 18)	Wartość netto składników aktywów	
			Aktualizacja	Przychody	Przemieszczenia		Zbycie	Likwidacja	inne				aktualizacja	amortyzacja za rok obrotowy	inne				stan na początek roku obrotowego (3 -13)	stan na koniec roku obrotowego (12 - 19)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
1.	WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE	362 218,53	0,00	8 328,00	0,00	8 328,00	0,00	2 947,00	0,00	2 947,00	367 599,53	312 583,07	0,00	28 182,19	0,00	28 182,19	2 947,00	337 818,26	49 635,46	29 781,27
2.	SRODKI TRWAŁE	177 602 232,79	22 626,00	14 420 431,04	0,00	14 443 057,04	211 968,08	759 745,69	2 541 111,36	3 512 825,13	188 532 464,70	72 032 488,18	0,00	4 680 048,83	0,00	4 680 048,83	830 978,36	75 881 558,65	105 569 744,61	112 650 906,05
1)	KŚT 0	27 821 329,60	0,00	326 396,50	0,00	326 396,50	105 209,33	0,00	0,00	105 209,33	28 042 516,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27 821 329,60	28 042 516,77
2)	KŚT 1,2	144 267 350,47		13 627 353,47		13 627 353,47	79 326,75	373 249,93	2 385 750,11	2 838 326,79	155 056 377,15	68 359 466,14	0,00	4 232 749,59	0,00	4 232 749,59	366 150,16	72 226 065,57	75 907 884,33	82 830 311,58
3)	KŚT 3,4,5,6	3 283 908,43	22 626,00	187 411,08		210 037,08		204 885,05	102 866,75	307 751,80	3 186 193,71	2 059 156,72		308 142,17		308 142,17	223 864,99	2 143 433,90	1 224 751,71	1 042 759,81
4)	KŚT 7	768 302,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	173 610,72	0,00	173 610,72	594 692,17	724 342,20	0,00	11 218,09	0,00	11 218,09	173 610,72	561 949,57	43 960,69	32 742,60
5)	KŚT 8	1 461 341,40	0,00	279 269,99	0,00	279 269,99	27 432,00	7 999,99	52 494,50	87 926,49	1 652 684,90	889 523,12	0,00	127 938,98	0,00	127 938,98	67 352,49	950 109,61	571 818,28	702 575,29
RAZEM		177 964 451,32	22 626,00	14 428 759,04	0,00	14 451 385,04	211 968,08	762 692,69	2 541 111,36	3 515 772,13	188 900 064,23	72 345 071,25	0,00	4 708 231,02	0,00	4 708 231,02	833 925,36	76 219 376,91	105 619 380,07	112 680 687,32

/-/ Justyna Lewandowska

Skarbnik Gminy Pelplin

28.04.2025

Pelplin

/-/ Mirosław Chyła

Burmistrz Miasta i Gminy Pelplin

Tabela nr 2

Grunty w wieczystym użytkowaniu

Lp.	Treść (nr działki, nazwa)	Wyszczególnienie		Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (5 + 6 -7)
		Powierzchnia (m ²)	Wartość (zł)		Zwiększenia	Zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	działka nr 164/6	2 610,00	135 315,57	135 315,57	0,00	0,00	135 315,57
2	działka nr 164/7	1 959,00	101 564,45	101 564,45	0,00	0,00	101 564,45
3	działka nr 193/4	791,00	6 824,38	6 824,38	0,00	0,00	6 824,38
4	działka nr 194/7	930,00	8 023,61	8 023,61	0,00	0,00	8 023,61
5	działka nr 203/1	161,00	1 389,03	1 389,03	0,00	0,00	1 389,03
6	działka nr 203/2	550,00	4 745,14	4 745,14	0,00	0,00	4 745,14
7	działka nr 204/2	112 230,00	968 268,45	968 268,45	0,00	0,00	968 268,45
8	działka nr 459/1	196,00	1 691,00	1 691,00	0,00	0,00	1 691,00
9	działka nr 459/2	47,00	405,49	405,49	0,00	0,00	405,49
10	działka nr 459/3	73,00	629,81	629,81	0,00	0,00	629,81
11	działka nr 459/5	80,00	690,20	690,20	0,00	0,00	690,20
12	działka nr 203/19	570,00	4 917,70	4 917,70	0,00	0,00	4 917,70
13	działka nr 203/20	343,00	2 959,25	2 959,25	0,00	0,00	2 959,25
14	działka nr 203/21	2 550,00	22 000,22	22 000,22	0,00	0,00	22 000,22
15	działka nr 203/23	1 646,00	14 200,93	14 200,93	0,00	0,00	14 200,93
16	działka nr 203/25	5 826,00	50 264,03	50 264,03	0,00	0,00	50 264,03
17	działka nr 203/27	1 113,00	9 602,45	9 602,45	0,00	0,00	9 602,45
18	działka nr 203/28	936,00	8 075,37	8 075,37	0,00	0,00	8 075,37
19	działka nr 203/29	1 352,00	11 688,22	11 688,22	0,00	0,00	11 688,22
20	działka nr 203/30	2 080,00	17 981,88	17 981,88	0,00	0,00	17 981,88
21	działka nr 253/24	1 912,00	16 495,85	16 495,85	0,00	0,00	16 495,85
22	działka nr 253/47	1 058,00	9 116,05	9 116,05	0,00	0,00	9 116,05
23	działka nr 253/48	9 312,00	80 235,07	80 235,07	0,00	80 235,07	0,00
RAZEM			1 477 084,15	1 477 084,15	0,00	80 235,07	1 396 849,08

/-/ Justyna Lewandowska

2025-04-28

/-/ Mirosław Chyła

Skarbnik Gminy Pelplin

(rok, miesiąc, dzień)

Burmistrz Miasta i Gminy Pelplin

Tabela nr 3
Dane o odpisach aktualizujących wartość należności.

Lp.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	wykorzystanie	rozwiązane	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Zaległości z tytułu podatków	2 041 453,89	0,00	396 581,49	0,00	1 644 872,40
2.	Odsetki od zaległości podatkowych	899 614,27	0,00	83 993,51	0,00	815 620,76
3.	Założone hipoteki dot. zaległości podatkowych	279 779,71	175 167,50	0,00	0,00	454 947,21
4.	Zaległości z tytułu Funduszu Alimentacyjnego	3 713 415,55	143 545,95	0,00	0,00	3 856 961,50
5.	Zaległości z tytułu Zaliczki Alimentacyjnej	453 430,89	0,00	40 533,62	0,00	412 897,27
6.	Zaległości z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi	0,00	138 930,78	0,00	0,00	138 930,78
7.	Zaległości z tytułu użytkowania wieczystego	0,00	2 510,95	0,00	0,00	2 510,95
8.	Zaległości – prawomocny wyrok Sądu bez określenia terminu spłaty	1 731 140,32	0,00	11040,76	0,00	1 720 099,56
RAZEM		9 118 834,63	460 155,18	532 149,38	0,00	9 046 840,43

/-/ Justyna Lewandowska

2025-04-28

/-/ Mirosław Chyła

Skarbnik Gminy Pelplin

(rok, miesiąc, dzień)

Burmistrz Miasta i Gminy Pelplin