



Burmistrz Miasta i Gminy Pelplin

DANE TELEADRESOWE

Plac Grunwaldzki 4
83-130 Pelplin
tel.: (58) 536-12-61 do 63
fax: (58) 536-14-64
e-mail: burmistrz@pelplin.pl
www.pelplin.pl

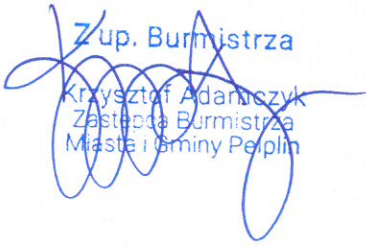


B.120.1.5.2025

Pelplin, dnia 12.05.2025 r.

Pan Jakub Zieliński
Przewodniczący Rady Miejskiej
w Pelplinie

Stosownie do uchwały Nr IX/60/2024 Rady Miejskiej w Pelplinie z dnia 19 grudnia 2024 r. w sprawie planu pracy Rady Miejskiej w Pelplinie na 2025 r., przekazuję Informację Burmistrza o zakresie i finansowaniu zadań z zakresu administracji rządowej za 2024 rok, dotyczące Referatu Obywatelskiego i Urzędu Stanu Cywilnego.

Z up. Burmistrza

Krzysztof Adamczyk
Zastępca Burmistrza
Miasta i Gminy Pelplin

Otrzymują:

1. Adresat,
2. a/a.

Wykonała:

Malwina Stasiak

Kierownik Referatu Obywatelskiego i Urzędu Stanu Cywilnego

INFORMACJA BURMISTRZA O ZAKRESIE I FINANSOWANIU ZADAŃ Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ZA 2024 ROK

Dotację na realizację zadań z części zakresu działalności Referatu Obywatelskiego i Urzędu Stanu Cywilnego, w tym na ewidencję ludności, dowody osobiste, rejestrację stanu cywilnego na rok 2024 określono na podstawie katalogu zadań, opracowanego przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji obowiązującego od 1 stycznia 2016 r., zaktualizowanego w 2023 r. z uwzględnieniem czasochłonności tych zadań i stawką roboczogodziny, która w 2024 roku wynosiła 47,49 zł.

Pracownicy realizujący ww. zadania zobowiązani są, niezmiennie od 2016 roku, do 10-go dnia każdego miesiąca składać do Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku sprawozdania z czynności dokonanych w miesiącu poprzednim. Katalog oraz ilość zrealizowanych zadań w 2024 roku odzwierciedlają załączniki nr 1 i 2 do niniejszej informacji. Dodatkowo w zakresie zadań zleconych Referat Obywatelski i Urząd Stanu Cywilnego odpowiedzialny jest za przeprowadzenie kwalifikacji wojskowej, prowadzenie centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej oraz prowadzenie stałego rejestru wyborców.

Realizację zadań z zakresu przeprowadzonej w 2024 roku kwalifikacji wojskowej oraz prowadzenia centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej stanowią załączniki nr 3 i 4 do niniejszej informacji.

Przyznana na 2024 rok z budżetu państwa dotacja wyniosła 261.425,01 zł, natomiast wydatki związane z realizacją ww. zadań (z wyłączeniem rejestru wyborców) ukształtowały się na kwotę 338.552,62 zł. Na prowadzenie stałego rejestru wyborców otrzymano dotację w kwocie 3.070,00 zł, wydatki wyniosły również 3.070,00 zł.

Zup. Burmistrza
Krzysztof Adamczyk
Zastępca Burmistrza
Miasta i Gminy Pępów

SPRAWY OBYWATELSKIE (EWIDENCJA LUDNOŚCI, DOWODY OSOBISTE)

Nazwa czynności		Liczba zrealizowanych czynności
1	Zameldowania, wymeldowania, zgłoszenia wyjazdu na pobyt: czasowy, stały, zgłoszenia powrotu z pobytu czasowego	660
2	Usuwanie niezgodności	1 664
3	Decyzje w sprawach meldunkowych	14
4	Nadanie numeru PESEL i zmiana numeru PESEL	58
5	Zastrzegania oraz cofania zastrzeżenia numeru PESEL	347
6	Udostępnianie danych z rejestru mieszkańców (RM) oraz rejestru zamieszkania cudzoziemców (RZC) oraz Udostępnienie danych z Rejestru Dowodów Osobistych (RDO) oraz dokumentacji związanej z dowodami osobistymi	157
7	Wydawanie zaświadczeń zawierających pełny wykaz danych osoby, której wniosek dotyczy, z rejestru mieszkańców (RM) oraz rejestru zamieszkania cudzoziemców (RZC) oraz wydawanie zaświadczeń z RDO zawierających pełny wykaz danych osoby, której wniosek dotyczy	167
8	Wydawanie decyzji o odmowie udostępnienia danych osobowych oraz wydawanie decyzji o odmowie udostępnienia danych osobowych z RDO	0
9	Wydawanie dowodów osobistych	1 647
10	Przyjmowanie zgłoszeń o utracie lub uszkodzeniu dowodu osobistego	180
11	Wydawanie decyzji w sprawach dowodów osobistych	2
12	Unieważnianie dowodu osobistego w Rejestrze Dowodów Osobistych (RDO)	82

REJESTRACJA STANU CYWILNEGO

Nazwa czynności		Liczba zrealizowanych czynności
1	Sporządzanie aktów stanu cywilnego (urodzenia, małżeństwa, zgony). Tryb zwykły i tryb szczególny	335
2	Wydawanie decyzji administracyjnych z zakresu rejestracji stanu cywilnego	0
3	Czynności materialno-techniczne z zakresu rejestracji stanu cywilnego nie skutkujące sporządzeniem aktu stanu cywilnego	283
4	Wydawanie odpisów aktów stanu cywilnego (skrótowych, zupełnych, na drukach wielojęzycznych)	2 111
5	Wydawanie zaświadczeń, zezwoleń oraz przyjmowanie oświadczeń	107
6	Sporządzanie wzmianek dodatkowych w aktach stanu cywilnego	347
7	Sporządzanie przypisków w aktach stanu cywilnego	931
8	Migracja aktów do Rejestru Stanu Cywilnego	570
9	Wydawanie decyzji w sprawie imion i nazwisk	9



KWALIFIKACJA WOJSKOWA W GMINIE PELPLIN

Zgodnie z Obwieszczeniem Wojewody Pomorskiego kwalifikacja wojskowa w roku 2024 na terenie województwa pomorskiego odbyła się w terminie od 1 lutego 2024 r. do 30 kwietnia 2024 r.

Kwalifikację wojskową mieszkańców miasta i gminy Pelplin, zameldowanych na pobyt stały lub pobyt czasowy trwający ponad trzy miesiące przeprowadziła Powiatowa Komisja Lekarska w Tczewie w terminie od 04 marca do 06 marca 2024 r.

Do rejestru prowadzonego przez Burmistrza Miasta i Gminy Pelplin wpisano:

- 84 mężczyzn urodzonych w 2005 roku;
- 0 kobiet urodzonych w 2005 roku;
- 15 mężczyzn z roczników starszych.

Do stawienia się do kwalifikacji wojskowej mieszkańców miasta i gminy Pelplin w 2024 roku wezwano łącznie 100 osób, z czego stawili się 83 osoby.

W trakcie kwalifikacji wojskowej obejmującej mieszkańców miasta i gminy Pelplin w 2024 roku przyznano następujące kategorie zdolności do odbycia służby:

- 72 osób kategoria A;
- 0 osób kategoria B;
- 5 osób kategoria D;
- 6 osób kategoria E.



CENTRALNA EWIDENCJA I INFORMACJA O DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ:

Na dzień 31.12.2024 r. na terenie miasta i gminy Pelplin funkcjonowało 690 przedsiębiorców.

Liczba przyjętych wniosków o wpis do CEIDG w roku 2024 r. wyniosła 387, w tym:

- 73 wniosków o wpis CEIDG przedsiębiorcy;
- 125 wniosków o zmianę wpisu w CEIDG oraz innych danych;
- 97 wniosków o zawieszenie wykonywania działalności gospodarczej;
- 48 wniosków o wznowienie wykonywania działalności gospodarczej;
- 44 wniosków o wykreślenie przedsiębiorców z CEIDG.

ZEZWOLENIA NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH

W 2024 roku wydano łącznie 14 przedsiębiorcom zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

Liczba zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych wydanych w 2024 roku poza miejscem sprzedaży (sklepy):

- do 4,5% alkoholu oraz piwo – 11;
- powyżej 4,5 % do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa) – 11;
- powyżej 18% alkoholu – 11

Liczba zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych wydanych w 2024 roku w miejscu sprzedaży (lokale gastronomiczne, ogródki piwne):

- do 4,5% alkoholu oraz piwo – 4;
- powyżej 4,5 % do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa) – 0;
- powyżej 18% alkoholu – 1

Ponadto wydano 32 jednorazowe zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych , w tym:

- do 4,5% alkoholu oraz piwo – 25;
- powyżej 4,5 % do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa) – 6;
- powyżej 18% alkoholu – 1

