

Projekt

z dnia 30 września 2024 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W PELPLINIE**

z dnia 30 września 2024 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie utworzenia Rady Seniorów Gminy Pelplin oraz nadania jej statutu

Na podstawie art. 5c ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Zmienia się uchwałę NR VIII/64/19 Rady Miejskiej w Pelplinie z dnia 26 kwietnia 2019 r. w sprawie utworzenia Rady Seniorów Gminy Pelplin oraz nadania jej statutu (Dz. U. Woj. Pomorskiego poz. 2682 z dnia 3 czerwca 2019 r.) w ten sposób, że Załącznik do uchwały, "Statut Rady Seniorów w Pelplinie otrzymuje nowe brzemienie".

§ 2. Traci moc Uchwała Nr LX/497/23 Rady Miejskiej w Pelplinie z dnia 22 września 2023 r. zmieniająca uchwałę w sprawie utworzenia Rady Seniorów Gminy Pelplin oraz nadania jej statutu.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pelplin.

§ 4. 1. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Pelplin.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Kierownik
Referatu Społecznego

Lukasz Butkus
Inspektor

Referat Społeczny

Eliza Pucielak
Pomoc administracyjna

RADCA PRAWNY

Mieczysław Czyżewski
Gd. - 2522

SEKRETARZ GMINY

Bogdan Badziąg

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Pelplinie

z dnia 30 września 2024 r.

STATUT RADY SENIORÓW GMINY PELPLIN

§ 1. Statut Rady Seniorów Gminy Pelplin, zwanej dalej Radą, określa tryb jej wyboru i zasady działania.

§ 2. 1. Rada Seniorów Gminy Pelplin, zwana dalej „Radą”, zreszta przedstawicieli osób starszych oraz przedstawicieli podmiotów działających na rzecz osób starszych, w szczególności przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów prowadzących uniwersytety trzeciego wieku oraz domów i klubów Senior plus.

2. Rada ma charakter konsultacyjny, doradczy i inicjatywny w sprawach ważnych dla osób starszych.

3. Rada działa na terenie Gminy Pelplin.

§ 3. 1. Celem działania Rady jest integracja, wspieranie i reprezentowanie środowisk seniorów poprzez:

- 1) współpracę z władzami gminy przy rozstrzygnięciu istotnych spraw i oczekiwań,
- 2) przedstawianie propozycji zadań i działań na rzecz seniorów,
- 3) wydawanie opinii i formułowanie wniosków służących rozwojowi działalności samorządu na rzecz seniorów,
- 4) zgłaszanie uwag do aktów prawa miejscowego,
- 5) wspieranie wszelkich form aktywności seniorów,
- 6) działania na rzecz umacniania międzypokoleniowych więzi społecznych,
- 7) upowszechnianie wiedzy o potrzebach, prawach i możliwościach osób starszych, a przez to wzmocnienie wpływu seniorów na decyzje podejmowane przez władze lokalne.

§ 4. 1. Rada składa się z 12 członków.

2. Rada działa na zasadzie kadencyjności.

3. Kadencja Rady trwa 5 lat jednak nie dłużej niż do końca Kadencji Rady Miejskiej w Pelplinie, z zastrzeżeniem, iż obecna kadencja członków Rady Seniorów trwa do

końca IX kadencji Rady Miejskiej w Pelplinie.

4. Uprawnionymi do zasiadania w Radzie są mieszkańcy Gminy Pelplin, którzy ukończyli 60 rok życia.

§ 5. 1. Członków Rady powołuje Burmistrz Miasta i Gminy Pelplin w drodze zarządzenia, przy czym:

- 1) 2 przedstawicieli do składu Rady Seniorów wskazuje Uniwersytet Trzeciego Wieku w Pelplinie;
- 2) 5 przedstawicieli do składu Rady Seniorów wskazują organizacje pozarządowe, które działają w Gminie Pelplin na rzecz osób starszych;
- 3) 4 przedstawicieli do składu Rady Seniorów wskazują członkowie domów dziennego pobytu i klubów seniora działających na terenie Gminy Pelplin;
- 4) 1 przedstawiciela do składu Rady Seniorów wskazuje bezpośrednio Burmistrz.

2. Burmistrz ogłasza informację o możliwości zgłaszania przez podmioty kandydatów, w następującej formie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Pelplin;
- 2) na stronie internetowej - www.pelplin.pl;

3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Pelplin.

3. Warunkiem niezbędnym do prawidłowego zgłoszenia jest dokonanie przez podmioty zgłoszenia kandydatów w terminie wskazanym w ogłoszeniu.

4. W przypadku zgłoszenia przez podmioty większej, niż dopuszczalna, liczby kandydatów, decyzję w sprawie wyboru podejmuje Burmistrz.

5. W przypadku zgłoszenia przez podmioty mniejszej, niż określona w § 4 ust.1, liczby kandydatów, statutowy skład Rady Seniorów uzupełnia Burmistrz.

6 Burmistrz może odwołać członka Rady przed upływem kadencji na wniosek samego członka lub na wniosek podmiotu kandydata. Na miejsce odwołanego członka Burmistrz powołuje nowego członka zgodnie z trybem powoływania członków Rady.

7. Członkowie Rady pełnią swoje funkcje społecznie i za udział w pracach Rady Seniorów oraz posiedzeniach nie przysługuje im wynagrodzenie, nie przysługuje zwrot kosztów dojazdu, ani rekompensata za utracone zarobki.

§ 6. 1. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Burmistrz.

2. Pierwsze posiedzenie Rady otwiera Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.

3. Członkowie Rady na pierwszym posiedzeniu, w głosowaniu tajnym wybierają Przewodniczącego Rady Seniorów oraz jego Zastępcę.

§ 7. 1. Do kompetencji Przewodniczącego Rady należy w szczególności:

1) reprezentowanie Rady na zewnątrz,

2) zwoływanie posiedzeń Rady oraz określenie terminów, miejsca i porządku obrad,

3) przewodniczenie obradom,

4) czuwanie nad terminowością i przebiegiem prac Rady.

2. Zastępca Przewodniczącego Rady posiada kompetencje Przewodniczącego Rady w przypadku jego nieobecności.

§ 8. 1. Członkowie Rady są obowiązani czynnie uczestniczyć w posiedzeniach Rady.

2. Członkowie Rady wykonują swoje czynności osobiście i nieodpłatnie.

§ 9. 1. Rada pracuje na posiedzeniach.

2. W ramach funkcjonowania Rady istnieje możliwość utworzenia zespołów eksperckich.

3. Posiedzenie Rady uważa się za ważne i zdolne do podejmowania uchwał, jeżeli zostało prawidłowo zwołane i uczestniczy w nim co najmniej połowa składu Rady.

4. Posiedzenia Rady odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

5. Zawiadomienie o terminie, miejscu posiedzenia Rady i porządku obrad może odbyć się drogą telefoniczną, pocztową lub elektroniczną.

6. W przypadku braku możliwości uzgodnienia stanowiska Rady, Przewodniczący wyznacza nowy termin posiedzenia. Członków obecnych na posiedzeniu uważa się za zawiadomionych o nowym terminie posiedzenia.

§ 10. 1. Z przebiegu posiedzenia Rady sporządza się protokół. Protokół podpisuje Przewodniczący Rady.

Do protokołu załącza się listę obecności członków na posiedzeniu.

2. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Rady, protokół podpisuje Zastępca Przewodniczącego

Rady.

3. Protokoły posiedzeń, listy obecności i inne dokumenty Rady przechowywane są w Referacie Społecznym Urzędu Miasta i Gminy Pelplin.

4. Każdy z członków Rady ma prawo dostępu do dokumentów Rady w godzinach pracy Urzędu Miasta i Gminy Pelplin.

§ 11. 1. Opinie i decyzje Rady, wypracowane w toku posiedzenia Rady, przyjmowane są w drodze uchwał, które stają się stanowiskiem Rady.

2. Uchwały Rady podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu członków .

3. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady.

4. Treść uchwały powinna być wpisana do protokołu z posiedzenia Rady. Uchwałę Rady stanowiącą odpis z protokołu podpisuje Przewodniczący Rady.

§ 12. 1. Burmistrz kierując sprawę pod obrady Rady może wskazać termin jej rozpatrzenia.

2. Brak odpowiedzi Rady w terminie określonym przez Burmistrza uznaje się za rezygnację z prawa do wydania opinii lub za brak zastrzeżeń do treści aktu normatywnego przedłożonego do konsultacji.

§ 13. Zmiany w niniejszym statucie przeprowadza się, w trybie właściwym dla jego uchwalenia, na wniosek co najmniej 2/3 składu Rady.

§ 14. Obsługę organizacyjno - techniczną Rady Seniorów zapewnia Referat Społeczny Urzędu Miasta i Gminy Pelplin.

Uzasadnie

Zgodnie z art. 5c ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, gmina sprzyja solidarności międzypokoleniowej oraz tworzy warunki do pobudzenia aktywności obywatelskiej osób starszych w społeczności lokalnej. W tym celu Rada Miejska w Pelplinie Uchwałą NR VIII/64/19 z dnia 26 kwietnia 2019 r. utworzyła Radę Seniorów Gminy Pelplin oraz nadała jej statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały. Regulacje statutowe mają dążyć do wykorzystania potencjału działających organizacji osób starszych oraz podmiotów działających na ich rzecz, a także zapewnienia sprawnego sposobu wyboru członków gminnej Rady seniorów. Statut gminnej Rady seniorów jest aktem prawa miejscowego, a jego zapisy wymagają aktualizacji zgodnie z nowelizacją ustaw, w tym o samorządzie gminnym i samorządzie powiatowym.

W zakończonym 24 maja 2024 roku otwartym naborze do Gminnej Rady Seniorów w Pelplinie zgłoszono 12 kandydatur na członków rady, podczas gdy statut rady przewiduje na dzień dzisiejszy możliwość obsadzenia 11 członków rady spośród seniorów oraz przedstawicieli podmiotów działających na rzecz osób starszych, w szczególności organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących uniwersytety trzeciego wieku.

Powołanie Gminnej Rady Seniorów w Pelplinie ma na celu kształtowanie poczucia odpowiedzialności obywatelskiej poprzez integrowanie i włączenie do działań samorządowych seniorów i ich przedstawicieli, a przede wszystkim reprezentowanie potrzeb i postaw środowiska seniorów Gminy Pelplin w sprawach dla nich istotnych.

Z uwagi na powyższe, mając na uwadze umożliwienie wszystkim zgłoszonym kandydatom chętnym do działalności na rzecz społeczności lokalnej w ramach rady, oraz biorąc pod uwagę fakt, że od 2019 roku, tj. roku utworzenia Rady Seniorów Gminy Pelplin, liczba seniorów w Pelplinie wzrosła o ok. 8%, a tym samym zwiększył się ich udział w społeczności lokalnej, co uzasadnia i dyktuje potrzebę wzmocnienia reprezentacji obywatelskiej tej grupy społecznej, proponuje się wprowadzenie zmiany określonej w niniejszej uchwale.

Z up. Burmistrza
Krzysztof Adamczyk
Zastępca Burmistrza
Miasta i Gminy Pelplin