

Uchwała nr/2019
Rady Miejskiej w Pelplinie
z dnia2019 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pelplin

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, z późn. zm.¹), oraz art. 4 ust. 1, 2 i 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.²) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, uchwała się co następuje:

§ 1.

Uchwała się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pelplin” w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pelplin.

§ 3.

Traci moc Uchwała Nr III/28/18 Rady Miejskiej w Pelplinie z dnia 21 grudnia 2018r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pelplin (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2019 r. poz. 315)

§ 4.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Pelplin.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Pelplinie

Jakub Zieliński

¹Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2019r. poz. 1309.

²Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2018r. poz. 1629 oraz w Dz.U. z 2019r. poz.730, 1403 i 1579

PROJEKT BURMISTRZA

z dnia

Załącznik do uchwały Nr.....

Rady Miejskiej w Pelplinie

z dnia.....

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pelplin

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1.

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pelplin określa w szczególności:

- 1)** Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w zakresie:
 - a) selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych następujących frakcji: papier, metale i tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe oraz bioodpady,
 - b) selektywnego zbierania odpadów komunalnych powstających w gospodarstwach domowych takich jak: przeterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi w szczególności igieł i strzykawek, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, tekstylia, popioły,
 - c) uprzążanie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - d) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniemi i warsztatami naprawczymi,
- 2)** Rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości zamieszkałych jak i niezamieszkałych oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i utrzymania ich w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym oraz technicznym, przy uwzględnieniu
 - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach;
 - b) liczby osób korzystających z tych pojemników;
- 3)** Utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów;

- 4) Częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 5) Innych wymagań wynikających z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami (WPGO);
- 6) Obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 7) Wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 8) Wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 2.

Treść regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w ustawach:

- 1) z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- 2) z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach,
- 3) z dnia 11 września 2015r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym,
- 4) z dnia 29 czerwca 2007r. o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich,
- 5) z dnia 21 sierpnia 1997r. o ochronie zwierząt,

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3.

1. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do utrzymania na jej terenie czystości i porządku poprzez:
 - 1) Wyposażenie nieruchomości w opisane w niniejszym regulaminie pojemniki do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie ich w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.
 - 2) Zbieranie, gromadzenie i pozbywanie się powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych zgodnie z wymaganiami określonymi w regulaminie.
 - 3) Przekazywanie zebranych odpadów komunalnych, w tym odpadów z selektywnej zbiórki, przedsiębiorcy świadczącemu usługi odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Pelplin, w sposób zgodny z regulaminem.
 - 4) Gromadzenie wszystkich wytworzonych odpadów komunalnych w pojemnikach lub workach oznaczonych odpowiednio dla danej frakcji (kolor, opis) zgodnie z niniejszym regulaminem.
 - 5) Zbieranie i przekazywanie odpadów niebezpiecznych , w tym zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, baterii i akumulatorów innych niż przemysłowe i samochodowe oraz odpadów wielkogabarytowych, budowlanych i rozbiórkowych zgodnie z harmonogramem i w sposób określony w niniejszym regulaminie.
 - 6) Utrzymanie w należyłym stanie sanitarnym miejsc do gromadzenia odpadów. W przypadku, gdy altanka śmietnikowa lub kontener służy do obsługi więcej niż jednego

- budynku, sposób realizacji zadań związanych z utrzymaniem w należyłym stanie estetycznym i sanitarnym należy uregulować na podstawie odrębnego porozumienia między właścicielami nieruchomości.
2. Za utrzymanie porządku w miejscach gromadzenia odpadów, w tym w altankach śmietnikowych oraz na terenie przyległym odpowiada właściciel lub podmiot administrujący nieruchomością, z której pochodzą gromadzone na niej odpady komunalne.
 3. W przypadku gdy niemożliwym jest ustawienie pojemników na terenie własnej nieruchomości, właściciele nieruchomości są zobowiązani do zapewnienia usytuowania pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów na terenie innej nieruchomości, na zasadach uzgodnionych z jej właścicielem, poprzez zawarcie odpowiedniej pisemnej umowy.
 4. Pojemniki na odpady komunalne powinny być ustawione na nieruchomościach zgodnie z przepisami dotyczącymi warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, a w szczególności rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2002r. Nr 75, poz. 690 ze zm.) oraz nie powinny powodować uciążliwości w korzystaniu z sąsiednich nieruchomości.
 5. Na terenie nieruchomości pojemniki na odpady należy ustawić w miejscu wyodrębnionym, z bezpośrednim dostępem od drogi publicznej dla pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady, lub gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawić je co najwyżej na jeden dzień przed terminem ich odbioru, zgodnym z harmonogramem, przed posesją w sposób nieutrudniający przejścia lub przejazdu.
 6. Na właścicielach nieruchomości spoczywa obowiązek utrzymania czystości oraz dobrego stanu technicznego i sanitarnego pojemników na odpady. Obowiązki te mogą zostać przejęte przez podmiot odbierający odpady.
 7. Właściciele nieruchomości winni przeprowadzać bieżące czyszczenie, konserwację, dezynsekcję i dezynfekcję miejsc ustawienia pojemników na odpady, w tym boksów, pergoli śmietnikowych, lub innych miejsc z pojemnikami na odpady. Konserwacja winna być prowadzona, co najmniej poprzez ich bielenie lub wapnowanie, 1 raz w roku.
 8. Naprawa lub wymiana pojemników na odpady komunalne zmieszane i selektywnie zebrane, w odniesieniu do nieruchomości, które objęto gminnym systemem gospodarowania odpadami, leży po stronie przedsiębiorcy działającego na zlecenie Gminy Pelplin.
 9. Naprawa pojemników na odpady komunalne zmieszane i selektywnie zebrane, leży po stronie właścicieli nieruchomości, jeśli uszkodzenia powstały na skutek nieprawidłowego użytkowania pojemników bądź ich celowego zniszczenia.
 10. Właściciel drogi stanowiącej własność prywatną ma obowiązek umożliwić dojazd do posesji pojazdom w celu odebrania odpadów.

§ 4.

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do:
 - 1) uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodnika położonego wzdłuż nieruchomości, podwórzy, bram i przejść niezwłocznie po ich pojawieniu się,
 - 2) gromadzenia uprzątniętego błota, śniegu i lodu przy krawędzi chodnika z jezdnią, w sposób umożliwiający swobodne i bezpieczne poruszanie się pieszych,
 - 3) usunięcia śliskości na chodniku położonym wzdłuż nieruchomości niezwłocznie po jej pojawieniu się, poprzez odlodzenie i zabezpieczenie powierzchni celem umożliwienia bezpiecznego poruszania się pieszych (np. posypanie piaskiem),

- 4) zakazuje się odgarniania śniegu i lodu na jezdnię oraz śniegu zanieczyszczonego środkami chemicznymi do usuwania śliskości pod drzewami,
- 5) właściciele nieruchomości nie są obowiązani do wykonywania obowiązków, o których mowa w ust. 1 pkt. 3, jeżeli na chodniku dopuszczony jest płatny postój lub parkowanie pojazdów.

§ 5.

1. Gromadzenie i pozbywanie się powstałych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych:
 - 1) Przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej lub w przypadku , gdy budowa sieci kanalizacyjnej jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadniona, wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub w przydomowa oczyszczalnię ścieków, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych.
 - 2) Właściciele nieruchomości zabudowanych, usytuowanych na terenach nieuzbrojonych w sieć kanalizacji sanitarnej zobowiązani są do utrzymania w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym zbiorników bezodpływowych do gromadzenia nieczystości płynnych poprzez zapewnienie systematycznego usuwania nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych oraz niedopuszczania do ich przepełnienia i przenikania do gruntu, zgodnie z zapisami regulaminu.
 - 3) W miejscach, gdzie z uwagi na czasowy sposób korzystania z nieruchomości, nieuzasadnione jest podłączenie nieruchomości do kanalizacji sanitarnej lub budowa bezodpływowego zbiornika na nieczystości ciekłe (np. prowadzona budowa, ogródkowa działkowa, rodzaj prowadzonej działalności gospodarczej, impreza plenerowa, użytkowanie sezonowe), zobowiązuje się do ustawienia toalet przenośnych celem gromadzenia nieczystości ciekłych.
 - 4) Właściciele nieruchomości, organizatorzy wydarzeń plenerowych, osoby prowadzące działalność gospodarczą, odpowiadają za utrzymanie toalet przenośnych we właściwym stanie techniczno-sanitarnym i estetycznym.

§ 6.

1. Mycie i naprawa pojazdów samochodowych na terenach publicznych, poza myjniami i warsztatami naprawczymi, są zabronione z zastrzeżeniem ust. 1 i 2;
 - 1) Zezwala się na mycie pojazdów samochodowych na terenie nieruchomości własnej (lub za zgodą właściciela pod warunkiem, że ścieki są odprowadzane do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego jak również gdy mycie odbywa się przy użyciu środków, które nie zanieczyszczają gruntów i wód (np. środki ulegające biodegradacji), a ścieki nie są odprowadzane do wód powierzchniowych ani na teren innej nieruchomości. Nadto odległość od ujęć wody, jezior, rzek lub innych cieków wód powierzchniowych musi wynosić co najmniej 50m.
 - 2) Naprawa pojazdów samochodowych związana z ich bieżącą eksploatacją jest dozwolona na terenie nieruchomości, pod warunkiem, że nie spowoduje to zanieczyszczenia wód lub gleby oraz uciążliwości dla sąsiadów. Powstałe odpady powinny być gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - 3) Odprowadzanie ścieków bezpośrednio do gleby lub wód powierzchniowych jest zabronione.

§ 7.

1. Dla utrzymania właściwego stanu sanitarnego właściciele nieruchomości na których położone są piaskownice obowiązani są do wymiany piasku w piaskownicach, co najmniej 2 razy do roku -

wiosną i w okresie letnim oraz na każde żądanie Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

2. Realizację innych obowiązków określonych w regulaminie.

Rozdział 3.

Wymagania dotyczące pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych

§ 8.

1. Właściciele nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych zobowiązani są do selektywnego zbierania odpadów komunalnych i umieszczania poszczególnych frakcji odpadów komunalnych w pojemnikach, według ich przeznaczenia, oraz usuwania odpadów zgodnie z postanowieniami niniejszego rozdziału.
2. Pojemniki powinny spełniać wymagania Rozporządzenia Ministra właściwego do spraw środowiska.

§ 9.

1. Selektywnie zbierane odpady komunalne należy gromadzić wyłącznie w pojemnikach do tego celu przeznaczonych.
2. Pojemniki muszą być szczelne, zamykane pokrywą, z tworzywa sztucznego odpornego na uszkodzenia mechaniczne lub metalowe, wyposażone w kółka do przemieszczania oraz w uchwyty boczne.
3. Pojemniki powinny posiadać konstrukcję umożliwiającą ich opróżnianie grzebieniowym, widłowym lub hakowym mechanizmem załadowniczym, przez pojazdy przeznaczone do odbioru odpadów.
4. Dopuszcza się stosowanie pojemników metalowych lub z tworzyw sztucznych o wzmocnionej konstrukcji o następującej wielkości:
 - 1) 60 litrów
 - 2) 110/120 litrów
 - 3) 240 litrów
 - 4) 360 litrów
 - 5) 1100 litrów
 - 6) 1500 litrów
5. W uzasadnionych przypadkach (brak miejsca na nieruchomości) dopuszcza się stosowanie kontenerów o pojemności do 700 litrów.
6. Na terenie nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy i jest ona wykorzystywana w inny sposób, wymaga się ustawienia pojemników odrębnie dla części mieszkalnej i odrębnie dla części użytkowej.

§ 10.

1. Właściciele nieruchomości, na których prowadzona jest działalność gastronomiczna lub handlowa w branży spożywczej, w tym w czasie imprez, zobowiązani są odpowiednio do ustawienia na zewnątrz lokalu lub obiektu wystarczającej liczby pojemników na odpady.
2. Dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne ustala się minimalne wielkości pojemników służących do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) Żłobki, przedszkola, szkoły – 3l/dziecko/ucznia/pracownika,
- 2) Lokale gastronomiczne – 15l na każde miejsce konsumpcyjne, min. 1 poj. 120l na lokal,
- 3) Uliczne punkty szybkiej konsumpcji i lokale gastronomiczne stosujące naczynia jednorazowego użytku – min. 1 poj. 60l/dzień x liczba dni działalności w tyg.,
- 4) Lokale handlowe – 3l x całkowita pow. Lokalu w m², min. 1 poj. 60l.,
- 5) Punkty handlowe poza lokalem – 60l x liczba pracowników, min. 1 poj. 60l.,
- 6) Zakłady usługowe, produkcyjne i biura – 20l x liczba pracowników, min.1 poj.60l.,
- 7) Szpitale, hotele, internaty, domy opieki – 25l/tóżko,
- 8) Obiekty użyteczności publiczności – 10l na każdego pracownika,
- 9) Ogrody działkowe – poj. 1100l, przy czym, na jeden ogród musi przypadać, co najmniej 30 litrów pojemności pojemnika, przy częstotliwości odbierania odpadów 1 raz na tydzień a w przypadku zespołu ogrodów zlokalizowany musi być jeden lub kilka pojemników o łącznej pojemności zbliżonej do iloczynu liczby ogrodów działkowych i litrażu przypadającego na jeden ogród.
 - a) W okresie poza sezonem wegetacyjnym (od listopada do marca) dopuszcza się zmniejszenie wielkości pojemników proporcjonalnie do ilości wytwarzanych odpadów komunalnych,
 - b) Na terenie ogrodów działkowych zakazuje się gromadzenia bioodpadów poza kompostownikami.

Rozdział 4

Sposób prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych

§ 11.

1. Na terenie nieruchomości zamieszkałych oraz niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Pelplin prowadzi się selektywne zbieranie odpadów komunalnych.
2. Ustala się wymagania w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych;
 - 1) **Papier** – w skład tej frakcji wchodzi odpady z papieru, w tym z tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, **zbiera się w pojemnikach koloru niebieskiego oznaczonych napisem „PAPIER”**,
 - 2) **Szkło** – w skład tej frakcji wchodzi odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, z wyłączeniem ceramiki, szkła okiennego oraz luster), **zbiera się w pojemnikach koloru zielonego oznaczonych napisem „SZKŁO”**,
 - 3) **Metale i tworzywa sztuczne** – w skład tej frakcji wchodzi odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, **zbiera się w pojemnikach koloru żółtego oznaczonych napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”**,
 - 4) **Bio** – w skład tej frakcji wchodzi odpady ulegające biodegradacji włącznie z odpadami zielonymi z ogrodów i parków oraz odpadów kuchennych, **zbiera się w pojemnikach koloru brązowego z napisem „BIO”**,
 - 5) **Popiół** – w skład tej frakcji wchodzi popioły z palenisk domowych, **zbiera się w pojemnikach koloru szarego z napisem „POPIÓŁ”**
 - 6) **Zmieszane (Resztkowe)** – w skład tej frakcji wchodzi odpady komunalne pozostałe po segregacji nie będące odpadami niebezpiecznymi, **zbiera się w pojemnikach koloru czarnego z napisem „RESZTKOWE”**.

3. Odpady, o których mowa w ust. 2, właściciele nieruchomości obowiązani są zbierać i gromadzić z chwilą ich powstania, uprzednio poddając je segregacji.
4. Temperatura popiołu wyrzucanego do metalowego pojemnika nie może przekraczać 20°C;
5. Dopuszcza się inne sposoby indywidualnego pozbywania się odpadów komunalnych:
 - 1) przeterminowane leki należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach, znajdujących się na terenie aptek, lub bezpośrednio do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK),
 - 2) chemikalia, w szczególności farby, lakiery, środki ochrony roślin należy przekazywać do punktów handlowych prowadzących sprzedaż bądź do PSZOK,
 - 3) zużyte baterie i akumulatory inne niż przemysłowe i samochodowe należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się na terenie placówek oświatowych i obiektów użyteczności publicznej, lub bezpośrednio do PSZOK,
 - 4) akumulatory przemysłowe i samochodowe należy dostarczać do placówek handlowych i usługowych prowadzących ich sprzedaż bądź wymianę lub dostarczyć do PSZOK,
 - 5) papier i tekturę, szkło, tworzywa sztuczne, metale i odpady wielomateriałowe należy umieszczać w przeznaczonych do tego i specjalnie oznakowanych pojemnikach,
 - 6) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny powinien być wystawiany przed teren nieruchomości, z której pochodzi, w terminach odbioru odpadów wielkogabarytowych, lub dostarczany do PSZOK,
 - 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe powinny być gromadzone w miejscu i czasie wskazanym przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne lub dostarczane do PSZOK;
6. Odpady budowlane i rozbiórkowe należy przekazywać przedsiębiorcy odbierającemu odpady lub dostarczyć do PSZOK;
7. Kompostowanie odpadów zielonych oraz odpadów kuchennych ulegających biodegradacji może odbywać się, w pierwszej kolejności, na terenie nieruchomości, na której powstały, w sposób nieuciążliwy dla użytkowników sąsiednich nieruchomości;
8. Zużyte opony należy pozostawiać w punktach / placówkach wymiany opon lub dostarczać do PSZOK;
9. W przypadku okresowego nagromadzenia większej ilości bioodpadów dopuszcza się stosowanie czarnych worków do ich zbierania o pojemności 60, 120 lub 240 litrów i dostarczenia do PSZOK.

Rozdział 5

Rodzaj i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości i drogach publicznych

§ 12.

1. W odniesieniu do nieruchomości, dla których Gmina organizuje gospodarowanie odpadami komunalnymi, Gmina wyposaża te nieruchomości w pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych, jako część usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, w zamian za uiszczoną przez właściciela opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
2. Na każdej nieruchomości zamieszkałej powinny znajdować się pojemniki na odpady komunalne, gromadzone w sposób selektywny, o wielkości:

- 1) Dla zabudowy jedno i wielorodzinnej, co najmniej jeden pojemnik o pojemności nie mniejszej niż 120l/240l, dla każdej z frakcji, poza popiołem dla którego pojemnik powinien mieć pojemność nie mniejszą niż 110 litrów,
 - 2) W budynkach, w których zamieszkuje więcej niż 50 osób, ilość i wielkość pojemników powinna być dostosowana do potrzeb, jednak nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności nie mniejszej niż 1100l, dla każdej frakcji, poza popiołem dla którego pojemnik powinien mieć pojemność nie mniejszą niż 700 litrów;
3. Na obszarach zabudowy wielorodzinnej do gromadzenia odpadów będą mogły być stosowane pojemniki zbiorcze dla wielu nieruchomości.
 4. W przypadku zabudowy wielorodzinnej istnieje możliwość usytuowania mniejszej ilości zestawów do selektywnej zbiórki odpadów przy porozumieniu właścicieli poszczególnych lokali (w uzasadnionych przypadkach).
 5. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy i nie są objęci gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi, są zobowiązani do zapewnienia pojemników do selektywnego zbierania odpadów, co najmniej takich jak: papier, szkło, tworzywa sztuczne i metale, pozostałe odpady komunalne.
 6. Pojemniki na odpady komunalne selektywnie zbierane powinny być odpowiednio oznakowane.
 7. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a także właściciele nieruchomości na terenie których, w wyniku pielęgnacji terenów zielonych, parków i cmentarzy, a także z targowisk powstają odpady zielone, zobowiązani są do ich selektywnego zbierania i przekazywania przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne. Odpady spożywcze i kuchenne z gastronomii, zakładów zbiorowego żywienia, jednostek handlu detalicznego, a także porównywalne odpady z zakładów produkujących lub wprowadzających do obrotu żywność podlegającą przepisom ustawy o odpadach i przepisom szczególnym.
 8. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a na terenie których, powstają odpady budowlano rozbiórkowe, odpady wielkogabarytowe i inne odpady komunalne (np. popioły z ogrzewania budynków), zobowiązani są do ich selektywnego zbierania i przekazywania przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne lub innemu podmiotowi zgodnie z przepisami prawa.
 9. Kosze uliczne winny być trwałe (betonowe, metalowe, z tworzyw sztucznych) o pojemności od 60 litrów do 80 litrów.

Rozdział 6

Sposób i częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości

§13.

1. Właściciele nieruchomości, objęci gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi zobowiązani są do złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
2. Właściciele nieruchomości, nie objęci gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi, zobowiązani są zawrzeć umowę na odbieranie odpadów komunalnych z przedsiębiorcą

wpisanym do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

3. Właściciele nieruchomości, którzy pozbywają się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych, zobowiązani są do zawarcia umowy na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych z gminną jednostką organizacyjną lub przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie na prowadzenie działalności z zakresu opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

§14.

1. Odpady komunalne od właścicieli nieruchomości objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi, odbiera wybrany w drodze przetargu zorganizowanego przez Gminę, przedsiębiorca, który zawarł z Gminą Pelplin umowę na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

2. Odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, nie objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi, odbiera przedsiębiorca wpisany do rejestru działalności regulowanej, z którym właściciel nieruchomości zawarł umowę na odbieranie odpadów komunalnych.

3. Zbiorniki bezodpływowe, w których gromadzone są nieczystości ciekłe, opróżniane są przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności z zakresu opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, z którym właściciel nieruchomości pozbywający się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych, zawarł umowę na opróżnianie zbiorników bezodpływowych.

§ 15.

1. Odpady komunalne bezpośrednio z terenu nieruchomości odbierane będą z następującą częstotliwością:

1) w zabudowie jednorodzinnej:

- a) zmieszane odpady komunalne – raz na dwa tygodnie;
- b) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale – raz na 2 tygodnie,
- c) szkło – raz na 2 miesiące,
- d) papier – raz na 3 miesiące,
- e) popioły – raz na miesiąc w okresie od maja do września, a raz na 2 tygodnie w okresie od października do kwietnia,
- f) odpady ulegające biodegradacji, w tym opakowania ulegające biodegradacji i odpady zielone oraz bioodpady stanowiące odpady komunalne – w zabudowie jednorodzinnej na obszarze miejskim co 2 tygodnie w okresie od kwietnia do października, w pozostałym okresie co 4 tygodnie,

2) w zabudowie wielolokalowej:

- a) zmieszane odpady komunalne – raz na tydzień,
- b) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale – raz na 2 tygodnie,
- c) szkło – raz na 2 miesiące,
- d) papier – raz na 2 miesiące,
- e) popioły – raz na dwa miesiące w okresie od kwietnia do września, a raz na 2 tygodnie w okresie od października do marca,
- f) odpady ulegające biodegradacji, w tym opakowania ulegające biodegradacji i odpady zielone oraz bioodpady stanowiące odpady komunalne – raz na tydzień w okresie od kwietnia do października, w pozostałym okresie raz na 4 tygodnie.

2. Zamawiający zastrzega możliwość zlecenia maksymalnie dwóch w roku dodatkowych odbiorów dowolnej frakcji odpadów poza terminem ustalonym w harmonogramie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian do harmonogramu. Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości objętej gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi następuje według poziomu zapełnienia pojemników na odpady, przy uwzględnieniu następującego harmonogramu.

§ 16.

1. Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości nie objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi następuje według harmonogramu ustalonego w umowie zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości a przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych, przy czym odbiór odpadów komunalnych dopuszczalny jest przy częstotliwości nie mniejszej niż:
 - 1) odpady zmieszane (resztkowe) odbierane są nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - 2) odpady selektywnie zebrane: papier i opakowania wielomateriałowe oraz tworzywa sztuczne i metale odbierane są nie rzadziej niż raz na miesiąc, natomiast szkło nie rzadziej niż raz na kwartał.
 - 3) bioodpady odbierane są z tą samą częstotliwością i terminach jak odpady zmieszane.

§ 17.

Opróżnianie zbiorników bezodpływowych następuje na zasadach wskazanych w umowie zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości, a przedsiębiorcą, przy czym nieczystości ciekłe muszą być usuwane nie rzadziej niż raz na kwartał.

§ 18.

1. W celu ułatwienia odbioru odpadów komunalnych, właściciele nieruchomości umieszczają pojemniki wypełnione odpadami:
 - 1) w przypadku zabudowy wielolokalowej i zabudowy gospodarczej w wyznaczonych miejscach umożliwiających ich odbiór,
 - 2) w przypadku zabudowy jednorodzinnej - przy drodze dojazdowej do nieruchomości.
2. Udostępnienie pojemników powinno nastąpić przed godziną 7:00 rano.
3. Uregulowania ust. 1 i 2 mają zastosowanie także w odniesieniu do odpadów selektywnie zebranych.

§ 19.

1. Właściciel nieruchomości, objętej gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi, uiszcza na rzecz gminy opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w wysokości określonej w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz stawek opłat ustalonych przez Gminę w drodze uchwały. Termin, częstotliwość i tryb uiszczania opłaty określa uchwała Rady Miejskiej w Pelplinie.
2. Właściciel nieruchomości nie objętej gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi uiszcza opłatę na rzecz przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne, na zasadach wskazanych w zawartej z nim umowie.
3. Za opróżnianie zbiorników bezodpływowych, właściciel nieruchomości uiszcza opłatę na rzecz przedsiębiorcy wykonującego przedmiotową usługę, na zasadach wskazanych w zawartej z nim umowie.

§ 20.

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do przechowywania przez okres 5 lat i okazywania do kontroli osobom upoważnionym:
 - 1) umów i dowodów zapłaty za odbiór odpadów komunalnych (dotyczy właścicieli nieruchomości nie objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi),
 - 2) umów i dowodów zapłaty za opróżnianie zbiorników bezodpływowych.
2. Jeżeli właściciele nieruchomości, o których mowa w § 16 ust. 2 i 3, nie zawarli umów, gmina organizuje odbieranie odpadów komunalnych i opróżnianie zbiorników bezodpływowych z tych nieruchomości i obciąża właścicieli nieruchomości kosztami odbierania odpadów komunalnych lub opróżniania zbiorników bezodpływowych.

Rozdział 7

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 21.

1. Właściciel psa oraz innych drobnych zwierząt domowych obowiązany jest do zachowania należytych środków ostrożności przy ich trzymaniu, a w szczególności do ochrony przed:
 - 1) zagrożeniem i uciążliwością dla ludzi,
 - 2) zanieczyszczeniami korytarzy, klatek schodowych i innych wspólnych części budynku oraz terenów publicznych, a w szczególności piaskownic dla dzieci, placów zabaw, boisk szkolnych.
2. Zabrania się wprowadzania zwierząt do obiektów użyteczności publicznej, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, takich jak lecznice, wystawy, itp. Postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów - przewodników.
3. Zanieczyszczenie piaskownicy przez psa i kota spowoduje obciążenie jego właściciela kosztami dezynfekcji i wymiany piasku.
4. Właściciel lub osoby nadzorujące psa, kota w miejscach publicznych zobowiązane są do niezwłocznego usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez te zwierzęta.
5. W miejscach publicznych na terenie miasta psa należy wyprowadzać na smyczy, a psa rasy uznanej za agresywną lub psa w typie tej rasy - na smyczy i w kagańcu.
6. Zwolnienie psa ze smyczy dozwolone jest wyłącznie w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi pod warunkiem, że pies ma nałożony kaganiec, a właściciel sprawuje kontrolę nad jego zachowaniem.
7. Zwolnienie psa ze smyczy i bez kagańca dozwolone jest wyłącznie na terenie nieruchomości należycie ogrodzonej, w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa.
8. Obowiązek nakładania kagańca nie dotyczy psów u których występują przeciwwskazania:
 - 1) anatomiczne,
 - 2) zdrowotne, oraz psów do 12 miesiąca życia.
9. Przeciwwskazania, o których w ust. 8 muszą być stwierdzone przez lekarza weterynarii w książeczce zdrowia psa lub w wydanym zaświadczeniu zawierającym:
 - 1) datę wydania zaświadczenia,
 - 2) oznaczenie lekarza weterynarii wystawiającego zaświadczenie,
 - 3) oznaczenie właściciela,
 - 4) oznaczenie psa,
 - 5) powód wydania zaświadczenia,
 - 6) informację na jaki czas wydano zaświadczenie.

10. Zabrania się wyprowadzania zwierząt domowych na place zabaw dla dzieci, piaskownice, boiska szkolne i sportowe, a także na inne nieruchomości o ile ich właściciel wprowadził taki zakaz i umieścił go w widocznym miejscu.
11. Przewożenie psów środkami komunikacji publicznej jest dopuszczalne, gdy pies znajduje się na smyczy i w kagańcu na zasadach ustalonych przez przewoźnika.
12. Właściciel psa jest zobowiązany do:
 - 1) przeprowadzanie okresowego szczepienia ochronnego psów przeciw wściekliznie,
 - 2) niedopuszczania do zakłócania ciszy i spokoju przez zwierzęta,
 - 3) zgłoszenia do Urzędu hodowli lub utrzymywania psa rasy uznanej za agresywną.
13. Psy pozostawione bez dozoru w miejscach publicznych będą wychwytywane i umieszczane w schronisku dla bezdomnych zwierząt.
14. W przypadku ustalenia właściciela zwierzęcia, koszty pobytu zwierzęcia w schronisku oraz zapewnienie mu w tym czasie opieki weterynaryjnej poniesie jego właściciel lub opiekun, bez względu czy zwierzę będzie odebrane czy też nie.
15. Zwierzęta schwywane podczas wyłapywania bezdomnych zwierząt i umieszczone w schronisku, będą zwracane ich właścicielom po uiszczeniu opłaty wynikającej z cennika usług.
16. Utrzymujący zwierzęta egzotyczne, w szczególności pajęczaki, gady, płazy, ptaki w lokalach mieszkalnych lub użytkowych zobowiązani są zabezpieczyć je przed wydostaniem się z pomieszczenia.
17. Utrzymywanie pszczół jest dopuszczalne po spełnieniu następujących wymagań:
 - 1) usytuowania ula pszczelego w miejscu uniemożliwiającym przypadkowe wejście osób postronnych oraz oznakowania tego miejsca tablicami ostrzegawczymi, informującymi o obecności pszczół;
 - 2) usytuowania ula pszczelego w odległości co najmniej 30 metrów od granicy nieruchomości;
 - 3) w przypadku usytuowania ula pszczelego na dachu budynku zachowania odległości co najmniej 10 metrów od otworów okiennych znajdujących się na poziomie oraz powyżej i poniżej poziomu posadowienia ula.”;
18. Szczegółowe zasady postępowania ze zwierzętami znajdującymi się w schronisku określa regulamin schroniska dla bezdomnych zwierząt.

Rozdział 8

Zasady utrzymania i hodowli zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 22.

1. Wprowadza się zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zwierzęta gospodarskie: drób, króliki, konie, kozy można utrzymywać na potrzeby własne poza terenami zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej.
3. Utrzymywanie zwierząt na potrzeby własne powinno być usytuowane i prowadzone w taki sposób, aby:
 - 1) nie pogarszało warunków zdrowotnych, sanitarnych i porządkowych otoczenia,
 - 2) nie powodowało zanieczyszczeń powietrza, gleby i wody,
 - 3) nie powodowało innych uciążliwości dla ludzi przebywających w obiektach przeznaczonych na pobyt stały lub w bezpośredniej bliskości tych pomieszczeń.
4. Zabrania się zanieczyszczania podwórzy, domów mieszkalnych, ulic i innych miejsc publicznych odchodami zwierząt, karmą dla nich przeznaczoną, ściółką lub innymi nieczystościami.

Rozdział 9

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzenia

§ 23.

1. Właściciele posesji prywatnych i przedsiębiorcy zobowiązani są do przeprowadzenia deratyzacji na swój koszt w czasie trwania ogólnej deratyzacji miasta oraz okresowo w przypadku pojawienia się gryzoni.
2. W przypadku wystąpienia zagrożenia epidemiologicznego wywołanego plagą gryzoni na wniosek Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Tczewie przeprowadza się deratyzację w terminie natychmiastowym.
3. Akcją deratyzacji obejmuje się wszystkie obiekty osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej.
4. Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości, za wyjątkiem akcji deratyzacji ogólnej, której koszty ponosi Gmina Pelplin .
5. W przypadku stwierdzenia na terenie nieruchomości istnienia szkodników sanitarnych, takich jak myszy, szczury, osy, szerszenie i inne, właściciel nieruchomości jest zobowiązany do podjęcia działań w celu ich likwidacji.

Rozdział 10

Postanowienia końcowe

§ 24.

Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z Regulaminu sprawuje Burmistrz, który może zwrócić się do Straży Miejskiej lub do Policji o pomoc w przeprowadzaniu odpowiednich czynności kontrolnych.

§ 25.

Kto nie wykonuje obowiązków określonych w Regulaminie, podlega karze grzywny przewidzianej w kodeksie wykroczeń oraz ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

UZASADNIENIE

Zgodnie z treścią art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018r. poz. 1454 z późn. zm.), rada gminy w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego uchwała regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy.

W dniu 8 sierpnia br. Prezydent RP podpisał ustawę z dnia 19 lipca 2019r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw, która m.in.:

- 1) wprowadza obowiązek selektywnie zbieranych odpadów komunalnych przez wszystkich właścicieli nieruchomości,
- 2) rozszerza katalog selektywnie zbieranych odpadów o bioodpady (odpady kuchenne),
- 3) rozszerza katalog odpadów komunalnych, których właściciele nieruchomości mogą pozbywać się przekazując do punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK),
- 4) ustanawia warunki utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów.

W przepisie przejściowym zawartym w art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o zmianie ustawy, zobowiązał rady gmin do dostosowania uchwał wydanych przed dniem wejścia w życie niniejszej ustawy na podstawie przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w brzmieniu dotychczasowym do przepisów tej ustawy w brzmieniu nadanym ustawą zmieniającą w terminie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy.

W związku z powyższym, w celu zapewnienia czytelności Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Pelplin proponuje się podjęcie uchwały o przyjęciu nowego Regulaminu z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2020 roku, tj. wraz z dniem rozpoczęcia odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych w Gminie Pelplin przez wybrany podmiot, który będzie realizował tę usługę.

Przedłożony projekt Regulaminu, w stosunku do obecnie obowiązującej regulacji, wprowadza następujące zmiany dotyczące postępowania z odpadami:

- 1) wprowadza przepisy związane z obowiązkiem selektywnego zbierania odpadów komunalnych przez wszystkich właścicieli nieruchomości,
- 2) wprowadza przepisy związane z obowiązkiem selektywnego zbierania bioodpadów (w tym odpadów kuchennych),
- 3) rozszerza katalog odpadów komunalnych, których właściciele nieruchomości mogą pozbywać się przekazując do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK),
- 4) ustanawia warunki utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów.

W celu realizacji obowiązku ustawowego jakim jest dostosowanie regulaminów utrzymania czystości i porządku w gminach do wymogów znowelizowanej ustawy

o utrzymaniu czystości i porządku konieczne jest przyjęcie przedmiotowej uchwały.

Projekt uchwały został zaopiniowany przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Tczewie

Projekt powyższej uchwały został zaopiniowany przez stałe komisje Rady Miejskiej w Pelplinie.

Zastępca Burmistrza
Miasta i Gminy Pelplin

Ewa Nowogrodzka

RADCA PRAWNY

Michał Czyżewski
Gd. - 2522